



BULGARIAN ASSOCIATION FOR QUALITY LANGUAGE SERVICES

SOFIA 1700, 2 Rosario str, entr. A, floor 1, box 2, phone./fax: +3592/988 27 19,
e-mail: info@optima-bg.org, web-site: www.optima-bg.org

ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ

От членовете на БАКЕУ ОПТИМА се изисква да попълнят този формуляр за кандидатстване за външно оценяване преди започването на самото оценяване. Тази информация ще бъде предадена на оценяващите, като тя се счита за строго поверителна.

Моля, изпратете този формуляр за кандидатстване и резултатите от последното вътрешно оценяване чрез имейл до БАКЕУ ОПТИМА – info@optima-bg.org.

Дата за кандидатстване: Вид на външна оценка: яицатлуснок аз еинешесоп <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Първо посещение за оценка <input type="checkbox"/> Второ посещение за оценка	Предпочитани дати (моля, посочете поне две алтернативни дати: *Уверете се, че вашата организация работи с пълния си капацитет по време на периода за оценяване.
--	---

1. Информация за организацията	
1.1. Име на организацията:	
1.2. Име и длъжност на лицето за контакт:	
1.3. Адрес:	
1.4. Мобилен телефон:	
1.5. Факс:	
1.6. Имейл:	
1.7. Уеб Адрес:	
1.8. Адрес / адрес на сградата (където се провеждат езиковите курсове) (необходимо време, за да се стигне от една сграда до друга) (транспортни средства, налични в момента на оценката):	
1.9. Година на създаване на организацията:	
1.10. Имена на професионални или други организации, в които училището е член (или от които е акредитирано):	

3. Курсове и курсисти	
3.1. Брой на участниците в курсовете за предходната година:	
3.2. Брой на участниците в курсовете към момента на оценката (в рамките на дружеството + такива, които не работят в сградата):	
3.3. Брой на групите: 1. Индивидуални уроци; 2. 2-8 участници; 3. 9-15 участници; 4. над 16 участници	
3.4. Език (езици), които се преподават: Брой на учителите, преподаващи по всеки един от езиците:	1. 2. 3.
3.5. Видове курсове (дневни, вечерни, събота и неделя, специализирани, общи)	
3.6. Брой учебни часове на курс:	
3.7. Възраст на участниците в курсовете: - деца - ученици (начално) (прогимназиално) (средно) -възрастни:	
3.8. Курсове, които НЕ СА достъпни за наблюдение през предпочитаните дати:	
4. Обобщение на академичното управление	
4.1 Моля, посочете накратко методически вашия подход – т.е. използването на методи като: директен, аудио-визуален, комуникативен. Материали, които се използват(учебници ,материали, изработени от вас и т.н.):	

4.2 Моля, посочете Вашите процедури за обучение на работното място и развитие на персонала:
4.3 Моля, опишете процедурите за тестване и оценка на участниците в курса.
4.4 Моля, опишете процедурите за подбор и/или разработване на учебни материали.
5. Цели на организацията
<i>Моля, напишете каква Ви е мисията или кратко изложение на целите на организацията.</i>

Моля приложете:

1. Доклад за вътрешна оценка/резюме
2. Онлайн или електронна версия на академичните документи (учебни програми, тестове, сертификати, система от нива, формуляри за наблюдение, за оценяване, въпросници за обратна връзка)
3. Карта на разположението на стаите на училището
4. Карта на района с транспортни връзки
5. Имена и адреси на препоръчани хотели (ако е приложимо)
6. Копие от съдебната регистрация на организацията
7. Брошура и/или други рекламни материали, които се използват в момента (електронен вариант)
8. Работно време на административния персонал (за срещи)
9. Длъжностните характеристики на всички служители (електронен вариант)
10. **График на уроците по време на външното оценяване (ден, местоположение, начало-край на урока, CEFR нива, учителя и учебните материали за всеки език, който се преподава, време за междучасие)**
11. Списък на учебни материали, учебници, курсове и използваните учебни материали (във всеки клас, група, език, ниво и т.н.)

12. Декларация за спазване на законови изисквания.

Пояснение: Твърди копия на допълнителни рекламни материали (ако има такива), копие от текущия формуляр за кандидатстване трябва да бъдат изпратени по пощата до БАКЕУ ОПТИМА, София, 1700, ул. „Росиарио” 2, вх. А, ет.1, ап.2.

Потвърждавам, че посочената от мен по-горе информация е пълна и точна. Съгласен съм да допълня тази информация с повече подробности и документация, както се изисква от ОПТИМА.

Подпис:

/...../

Име и длъжност

Дата:

